

LICEO "G. PIAZZI - C. LENA PERPENTI"

Via Tonale – 23100 SONDRIO – tel.: 0342211766 – fax : 0342519470
Cod. Fiscale : 93023680148 - Cod. Mecc :SOPC020002

A.S. 2015/2016

**VERBALE N. 7 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI,
RELATIVO ALLA SEDUTA DI MERCOLEDI' 18 MAGGIO 2016**

Alle ore 14.30 di mercoledì 18 maggio 2016 si riunisce, nell'aula magna situata al piano terra della sede del Liceo statale "G. Piazzì – C. Lena Perpenti" di Sondrio, in via Tonale a Sondrio, il Collegio dei Docenti del Liceo medesimo, per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno, notificato mediante comunicato prot. n. 3082/A19 :

1. approvazione del verbale della riunione del 18/02/2016;
2. POF 2015/2016: progetti conclusi - rendicontazione e prospettive:
 - Alla ricerca del Tesori Valtellinesi (rel. prof.ssa Spinelli);
 - Scuole Aperte (rel. prof.ssa Bettini);
 - Certificazioni linguistiche (rel. prof.ssa Picceni);
 - Promozione delle eccellenze (rel. prof.ssa Spinelli);
 - Coro di Istituto;
 - Scambi e Stages Linguistici (rel. proff.: Dusi, Lanzoni, Bonvento, Picceni e Gianatti);
 - Educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva (rel.: proff. Potenza, Bettini);
 - Cinema (rel. prof. Mazza);
 - Progetto teatro (rel. prof.ssa Grassi);
 - Difesa personale, sicurezza (D.S.);
 - Stage e alternanza a.s. 2015/2016 e 2016/2017 (rel. proff.: Carmenini e Della Briotta)
3. adozioni libri di testo anno scolastico 2016/2017 - delibera (rel. prof.ssa Montinaro);
4. comunicazioni del D.S.:
 - questionario di valutazione del servizio;
 - rilevazione e valutazione del merito (proff. Fratta Bucci e Bettini);
 - calendario scolastico;
 - prove INVALSI;
 - organizzazione delle attività curriculari - gestione dei tempi e pianificazione;
 - iscrizioni e formazione classi iniziali e successive - stato dell'arte;
 - prove di competenze classi 4[^] (rel. prof. Spinelli);
 - attività di giugno;
 - altro.
5. alunni con BES - personalizzazione/individualizzazione dei percorsi di apprendimento: PAI a.s. 2016/2017;
6. orientamento in uscita (rel. proff.: Fratta e Indiretto);
7. progetti a.s. 2016/2017 - prime informazioni;
8. calendario esami integrativi/idoneità sessione di maggio (rel. prof.ssa Marveggio);
9. corsi di recupero mese di giugno;
10. autovalutazione di Istituto e rendicontazione sociale: riapertura RAV - considerazioni;
11. eventuali varie.

Presiede il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Grazia Carnazzola, e funge da **segretario** del Collegio dei docenti la professoressa Daniela Montinaro.

Risultano **presenti (P) /assenti (A)** i seguenti docenti, in servizio nell'Istituto:

N.	COGNOME	NOME	Presente/Assente
1	ANDREOLI	SIMONA	P
2	APREA	ISABELLE	P
3	ARTINI	CRISTIANA	P
4	BALATTI	TIZIANA	P
5	BARBESINO	CHIARA	P
6	BENINI	ALESSANDRA	P
7	BERTOLINI	CATERINA	P
8	BETTINI	PAOLA	P
9	BONANNO	RAFFAELLA	P
10	BONAZZI	RENATA	P
11	BONVENTO	PAOLA	P
12	BORDONI	GIANFRANCO	P
13	BORDONI	VALENTINA	P
14	BRUNI	CRISTINA	P
15	BUCCI	LAURA	P
16	BUCCIARELLI	SERAFINO	art. 29
17	CAMPODONI	CARMEN	P
18	CARMENINI	MARIA RITA	P
19	CEREGHINI	PAOLA	P
20	CONFORTO BARDELLINI	ELENA	P
21	CRAPPELLA	ALESSIA	P
22	CURTONI	LUCA	P
23	DEGHI	NATALIA	art. 29
24	DE PETRI	LIVIO	P
25	DEI CAS	MASSIMO	P
26	DELLA BRIOTTA	GIOVANNA	P
27	DELLA FERRERA	VALERIO	P
28	DELLA ROSSA	ROBERTA	P
29	DELLA VALLE	ERICA	Assente giustificato
30	DI FRANCESCA (suppl. Orsi)	MAURIZIO SEBASTIANO	P
31	DI GEMMA	FRANCESCO PAOLO	P
32	DI LUCCIA	MARIAGRAZIA	art. 29
33	DONADELLI	ELOISA	P
34	DONADELLI	TOMMASO	P
35	DUSI	MARIA ROSA	P
36	EHRENBERGER	VALERIE	art. 29
37	FERRARI	NORBERTO	P
38	FRATTA	MARCELLA	P
39	GIAGNONI	ALESSANDRA	P
40	GIANATTI	GREGORIO	P
41	GIANOLI	GIULIA	P
42	GIUFFRIDA	LEONARDO	art. 29
43	GRASSI	VALERIA	P
44	GREEN	MARCELLE HELEN	P
45	GRIMALDI	ANGELA	P
46	HAUTMANN	BERNADETTE	art. 29
47	IATO	VALERIA	art. 29
48	INDIRETTO	MASSIMO	P
49	LANZONI	ANNA	P
50	LEO	MIRCO ANTONIO	P
51	LEONARDO	RACHELE ELENA	P
52	LICITRA	CARMEN	P
53	LISCIDINI	MICHELA	P
54	LOMBARDINI	MARINA	P
55	MACORATTI	MICHELA SIMONA	P
56	MAFFINA	SARA	P
57	MARVEGGIO	ROSALBA	P
58	MAZZA	EMANUELE	P
59	MAZZOLENI (supp. Volontè)	ANDREA	P
60	MENAGLIO	FRANCESCA	P
61	MESSA	FAUSTA	P

62	MONTANI	ANNALISA	P
63	MONTINARO	DANIELA	P
64	MORRONE	MARIA ANTONIETTA	P
65	MOSCHETTI	IVANO	P
66	MORETTI	ELENA	P
67	PALOTTI	CRISTINA	Assente giustificata
68	PARTESANA	ALESSANDRA	P
69	PARUSCIO	PAOLA	P
70	PARUSCIO	PATRIZIA	P
71	PELLEGINO	SABRINA ELIZABETH	P
72	PIASINI (suppl. Prete)	STEFANO	P
73	PICCAPIETRA	MICHELA	P
74	PICCENI	TATIANA	P
75	PIERRE	JACQUEMINE	P
76	POLA	LUCA	art. 29
77	PORCELLINI (suppl. Deghi)	SILVIA	P
78	POTENZA	GRAZIA	P
79	QUADRIO CURZIO	ANNA	P
80	RAVAGNANI	RITA	P
81	REGHENZANI	AURELIA	P
82	ROGANTINI	FRANCESCA	art. 29
83	SALVETTI	LORENZO	P
84	SERVILE	VINCENZO	P
85	SPINELLI	DANIELA	P
86	TOGNINI	ELEONORA	P
87	VETRUGNO	FRANCESCA	P
88	ZIZZI	MARIAROSA	P

Risultano, dunque, presenti 77 docenti ed assenti 11 docenti.

1. Approvazione del verbale della riunione del 14/01/2016 (dato per conosciuto)

Il verbale dell'ultima riunione collegiale, tenutasi il giorno 18 febbraio 2016 e dato per conosciuto in quanto pubblicato nell'area riservata del sito d'Istituto, viene approvato all'unanimità, con l'astensione dei docenti che non hanno presenziato a tale riunione.

2. POF 2015/2016: progetti conclusi - rendicontazione e prospettive

Il Dirigente Scolastico comunica che martedì 24 maggio 2016 alle ore 10.00 nell'Aula Magna si terrà la presentazione del progetto "Alla ricerca dei tesori valtellinesi", che quest'anno ha dato vita a due lavori di pregio: la brochure "I giardini di pietra" e il libro "Su con la vite", realizzati con il patrocinio di B.I.M. Bacino Imbrifero Montano. La prof.ssa Spinelli relaziona in merito a questo progetto al quale hanno partecipato gli studenti delle classi 3 A e B del Liceo Classico, 4 A del Liceo Classico, 4 A e B del Liceo Linguistico e 4 A del Liceo Economico Sociale. La brochure è costituita da una scheda di approfondimento storico-artistico in lingua italiana, tradotta in inglese, francese, tedesco e spagnolo. La prof.ssa Spinelli rivolge un ringraziamento particolare ai docenti di madrelingua. Il testo sviluppa tematiche varie, che spaziano dall'ambito letterario all'ambito storico e artistico, con elementi di folklore e traduzione di passi delle Georgiche.

La prof.ssa Bettini riferisce in merito al progetto "Scuole Aperte", il cui esito è risultato anche quest'anno molto positivo. La prima parte del modulo si è svolta tra Novembre e Febbraio, mentre attualmente si sta predisponendo l'attività relativa agli stages estivi. Il progetto si è concluso con l'incontro con il prof. Canevaro sulla relazione docente-studente. In relazione al progetto "Educazione alla Legalità" la prof.ssa Bettini comunica che ci sarà a breve un'ultima uscita delle classi interessate presso il Carcere di Sondrio, mentre sono già state effettuate le uscite presso il Carcere di Bollate e presso il Carcere di San Vittore. Il progetto ha avuto esiti molto positivi; gli alunni che sono stati coinvolti nelle attività extracurricolari sono 90. A chiusura del progetto c'è stato l'incontro con Don Gino Rigoldi ed in prospettiva futura si prevede di organizzare un'uscita didattica presso il Carcere minorile Beccaria di Milano. La prof.ssa Bettini segnala che gli studenti

che hanno superato il numero di ore di assenza consentito non potranno avvalersi del punto di credito, per cui chiede ai coordinatori di classe di verificare le assenze degli alunni che hanno partecipato al progetto. In data 1 giugno 2016 gli alunni delle classi 3^a A SU, 4^a AE, e gli alunni delle classi 5^a SU interessati all'argomento proposto (per lo svolgimento delle tesine) incontreranno dalle ore 11.00 alle ore 13.00 l'ex alunna Serena Saligari, la quale tratterà il tema "Laboratori di B. Munari: una proposta per l'educazione interculturale". Non verrà più proposto per il prossimo anno scolastico il progetto "Il quotidiano in classe".

La prof.ssa Picceni fa il punto delle certificazioni linguistiche: rispetto all'anno scolastico precedente ci sono state 20 certificazioni linguistiche in meno in lingua inglese. La prova per la certificazione del livello C1 si è svolta a marzo, mentre per il conseguimento del livello B2 le prove si svolgono il 18 e 19 maggio 2016. Gli studenti che affrontano la prova per la certificazione in inglese sono 150, per francese sono 54, per tedesco sono 19, per spagnolo sono 2. Sono stati effettuati sportelli help per il potenziamento delle lingue e si fa presente la necessità che le docenti madrelingua diano la propria disponibilità per il potenziamento per il prossimo anno scolastico.

La prof.ssa Picceni riferisce che il soggiorno linguistico a Salisbury è stato un'esperienza molto positiva; gli alunni in vista del soggiorno hanno effettuato prima di partire un test d'ingresso per la rilevazione dei livelli di preparazione, perciò sono stati costituiti subito i gruppi di appartenenza. Unica criticità rilevata è stata l'assenza di attività serali, comunque non previste nel pacchetto.

Interviene la prof.ssa Bonazzi, sottolineando il fatto che i livelli individuati dalla scuola inglese erano fin troppo alti rispetto all'effettivo livello di preparazione degli alunni.

Il Presidente fa sapere che rispetto al futuro dei soggiorni linguistici ci sarà la possibilità di abbinarli alle attività di alternanza scuola/lavoro: in tal caso verrebbero spostati sulle classi terze.

La prof.ssa Spinelli passa alla rilevazione delle Promozioni delle eccellenze 2015-2016, riportate nel seguente schema:

FASE REGIONALE CAMPIONATI INTERNAZIONALI DI GIOCHI MATEMATICI "PRISTEM BOCCONI":

- BIOCCA Francesca 1AS
- DE PAOLI Leo 1AC
- VOLA Marta 1AC
- BRACELLI Julia Pascal 3BL
- POZZI Angelica 4AC
- AMBROSINI Federico 3BC
- ZAMPATTI Anna 5CS
- FORTINI Vanessa 5BL
- MAZZA Lucia 5BC

FEDERAZIONE NAZIONALE DEI CAVALIERI DEL LAVORO:

- PIGNI Maddalena 5AC

SEMIFINALI OLIMPIADI DI ITALIANO:

- SALACRIST Alice 3BC
- DI CAPITA Clelia 3AS
- DE PAOLI Leo 1AC
- BARBERI Letizia 4BL

SOCIETA' ITALIANA DI FISICA – BOLOGNA:

- MACEDONIO Silvia 5AC
- VITALI Domenico 5BC

FASE REGIONALE OLIMPIADI DI LINGUE E CIVILTÀ CLASSICHE:

- MACEDONIO Silvia 5AC
- FRANZONI Sara 4AC
- FANTINI Francesco 4AC
-

SELEZIONE REGIONALE OLIMPIADI DI FILOSOFIA:

- GAGLIA Chiara 4AC
- FEDE Elena 4AL
- GAVAZZI Giulietta 4AC
- ZUCCHI Giulia 5BL

SCUOLA ESTIVA DI ORIENTAMENTO UNIVERSITÀ "S.ANNA" - PISA:

- MACEDONIO Silvia 5AC
- BIELLA Astrid 4AL
- GUSMEROLI Silvia 4AE
- TEMPRA Giada 4AS
- ZOIA Stefano 4AC

CORSO ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA:

- RONCONI Sara 4BS
- ZOIA Stefano 4AC
- DE ZAIACOMO Luca 4BL
- BIELLA Astrid 4AL

OLIMPIADI DELLE NEUROSCIENZE – FASE REGIONALE:

- NEGRI Alessia 4AC
- ZOIA Stefano 4AC
- POZZI Angelica 4AC
- BERTOLINI Mara 4AS
- ZUCCHI Francesca 4CS

POLITECNICO-SUMMER SCHOOL:

- PERUVIANI Beatrice 4BL
- POZZI Angelica 4AC

BORSA DI STUDIO "Carlo Grassi":

- RONCONI Sara 4BS
- TEMPRA Giada 4AS
- GUSMEROLI Silvia 4AE
- RUSCONI Riccardo 4CS
- BISCOTTI Gianluca 4CS

Per la borsa di studio C. Grassi è stata stilata una graduatoria interna che è stata successivamente inviata all'associazione, perché procedano alla stesura di una loro graduatoria, inseguito alla quale verrà proclamato il vincitore.

Il Dirigente comunica che il Coro di Istituto ha partecipato alla manifestazione in Valdidentro, che si è tenuta il 7 maggio e si esibirà il 1 giugno a Torre presso la Onlus “Tecnici senza barriere” e il 4 giugno in Piazza Cavour a Sondrio nell’ambito della manifestazione organizzata dalla Scuola Civica di Musica. Il Dirigente invita i docenti ad essere presenti durante le esibizioni serali. Il prof. Dei Cas propone che venga dato al Coro d’Istituto il nome di Maria Cecilia Turci e sottolinea come questa attività abbia una forte valenza positiva.

Si passa all’analisi di Scambi e Stages Linguistici.

La prof.ssa Dusi sottolinea come il soggiorno linguistico a Berlino sia stata un’esperienza molto positiva. Gli alunni sono stati molto attenti durante le attività e si sono dimostrati contenti della scuola tedesca, che era bene organizzata.

La prof.ssa Lanzoni si dichiara contenta dell’esperienza fatta a Cannes, dove gli alunni hanno ricevuto complimenti sia per il comportamento corretto sia per il livello di preparazione in lingua francese. Gli studenti, essendo solo in numero di 15 unità, sono stati raggruppati in una classe unica che non teneva conto dei diversi livelli di preparazione. La professoressa propone, pertanto, che si valutino anche altre soluzioni per il prossimo anno.

La prof.ssa Bonvento riferisce che lo scambio è andato bene, tanto più se si considera la visita al CERN, davvero molto interessante, alla quale ha partecipato anche il prof. Moschetti. Alcune alunne hanno seguito la visita guidata in lingua francese.

Anche il prof. Gianatti evidenzia come l’esperienza a Barcellona sia stata molto positiva per gli studenti, che hanno tenuto sempre un comportamento corretto. Di sera gli studenti rimanevano in famiglia e ciò ha consentito un maggiore scambio linguistico.

Il prof. Mazza relaziona riguardo al progetto “Cinema”, che si è concluso con l’assemblea di Istituto tenutasi il 9 maggio, assemblea che ha trovato riscontri molto positivi. Il prof. Mazza esprime una richiesta avanzata dall’esperto esterno Mattia Agostinali, che, visti alcuni disguidi verificatisi in seguito alla proiezione dei film in assemblea, chiede che per tale presentazione nei prossimi anni vengano riattivate le chiavette USB.

Interviene il prof. Bordoni, il quale fa presente che probabilmente gli alunni sono stati superficiali negli aspetti organizzativi, in quanto per la proiezione dei filmati ci si può avvalere dell’area riservata su NAS.

Il Presidente nel sottolineare che i veri protagonisti della scuola sono gli studenti invita a prendere in futuro provvedimenti adeguati perché non si verificano eventuali disguidi.

La prof.ssa Grassi relaziona sul progetto Teatro, ricordando che si è creata una rete di scuole, cui abbiamo aderito con un contributo di 500 euro per scuola. Il 23 Marzo vi è stato lo spettacolo finale, che ha riscosso enorme successo ed è stato replicato in data 10 maggio 2016. Hanno partecipato al progetto circa 25 alunni distribuiti su varie classi. Sono stati raggiunti risultati sia sul piano relazionale sia sul piano culturale.

Il Presidente chiede alla prof. Grassi che vengano forniti i dettagli utili ai fini della rendicontazione per i revisori dei Conti.

Il Presidente informa che il progetto “Difesa personale, sicurezza” ha ottenuto un alto indice di gradimento e lo stesso si proporrà per il prossimo anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico ricorda ai presenti che per quest'anno l'attività di alternanza scuola/lavoro va a regime sulle classi terze e sarà valutata alla fine del percorso delle 200 ore previste; per le classi quarte e quinte l'attività di alternanza sarà riconosciuta secondo i criteri dell'anno precedente.

La prof.ssa Carmenini è invitata a relazionare sull'attività di alternanza scuola/lavoro. Gli alunni attualmente collocati sono 256; gli enti coinvolti sono 71 e ci sono ancora 18 convenzioni da stipulare. La segreteria supportata anche dai docenti dell'organico potenziato si sta attivando alla predisposizione di periodo, orario e calendario delle attività. Gli alunni firmeranno il Patto Formativo che verrà loro consegnato dai coordinatori di classe. La prof.ssa comunica che rispetto ad alcuni percorsi già attivati, quali Univale ed Extrascuola San Rocco, i riscontri sono stati positivi. Per le classi V[^] è previsto dalla normativa che gli studenti presentino eventuale esperienza di alternanza scuola/lavoro al colloquio degli Esami di Stato. Il percorso è molto impegnativo per tutti i soggetti coinvolti e necessita di grande collaborazione all'interno dei Consigli di Classe. La prof.ssa fa presente che viene avvicinata da più parti per chiarimenti circa il ruolo del tutor e le modalità di alternanza.

Il Dirigente Scolastico comunica che la prof.ssa Della Briotta si occuperà di trasmettere le informazioni presso le classi, in modo che tutti ricevano le stesse informazioni. Allo stesso tempo sottolinea che non è ammissibile che ci sia chi ha ancora bisogno di chiarimenti, dal momento che vengono fornite indicazioni sull'alternanza e sul ruolo del tutor interno ed esterno da maggio dell'anno scorso, quindi richiama i docenti a prestare attenzione e a dare attenta lettura dei comunicati anche alla luce del fatto che gli studenti nel questionario di valutazione del servizio hanno segnalato disguidi a livello di comunicazione. Il Dirigente Scolastico mette in luce il fatto che i disguidi spesso sono dovuti ai docenti, che non pongono la dovuta attenzione ai comunicati, tanto più se, come è stato segnalato da alcuni docenti, durante le sedute del Collegio dei Docenti alcuni pensano a correggere compiti in classe, cosa che oltretutto rappresenta un'offesa nei confronti dei colleghi.

La prof.ssa Carmenini fa presente che per l'anno prossimo si è pensato di proporre una formula diversa, ossia quella dell'impresa simulata, con corsi di Economia per la scuola avanzati durante gli incontri di formazione a Milano. In questo modo si procederebbe all'alternanza per gruppi classe.

Il Presidente informa che per l'anno prossimo sono stati già contattati due enti: ISSREC e Filarmonica di Ponte in Valtellina, che accoglieranno gli studenti delle classi quarte; le future classi terze saranno gestite come quest'anno. Le attività di alternanza vengono gestite in provincia, tranne che per una studentessa; i contatti docente tutor-ente saranno prevalentemente telefonici. Il periodo previsto per l'alternanza estiva va dal 13 giugno all'8 luglio.

Sono giunte numerose proposte di accoglienza da parte di enti esterni; i posti in più saranno volti agli studenti delle classi quarte. La prof.ssa Della Briotta fa presente che alcuni enti non hanno dato ancora risposta, pertanto sono da verificare. Il Presidente informa che anche in sede di Consiglio di Istituto si delibererà che agli alunni che quest'anno faranno esperienza di alternanza scuola/lavoro all'estero con enti già noti verrà riconosciuta l'attività per il prossimo anno. La scuola farà un accordo con il Comune di Sondrio ed il Comune stipulerà una convenzione con l'ente all'estero (fino a settembre 2016 non avremo tuttavia risposta). Quest'anno due studentesse faranno all'alternanza all'estero, in Inghilterra. Sei alunne faranno alternanza in Germania.

3. Adozioni libri di testo anno scolastico 2016/2017 - delibera (rel. prof.ssa Montinaro)

Il Presidente comunica che è sorto un problema tecnico relativo all'adozione dei libri di testo dovuto al mancato reperimento dei nuovi codici dei testi di inglese. Il tetto di spesa è quello dell'anno scorso. Il Presidente ricorda che il testo di scienze motorie è consigliato, quindi non incide sul tetto di spesa massimo. Nelle classi quarte si il Dipartimento di Matematica e Fisica ha scelto di adottare un testo gratuito on-line; per il volume 1 e 3 si stabilisce la scelta del testo senza DVD, quindi cambia il codice del libro. La prof.ssa Carmenini comunica che i docenti di Latino e Greco classico hanno deciso di non fare più acquistare il libro di versioni di greco (autori Campanini e Scaglietti, euro 15 , 30) nella classe 1^ del Liceo Classico.

Viene riportato il prospetto relativo alle adozioni:

Classe	Tipo Scuola	Indirizzo/Curricolo	Spesa (€)
1 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO CLASSICO	344,90
1 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO DELLE SCIENZE UMANE	272,95
1 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ.ECONOMICO-SOCIALE	246,40
1 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO LINGUISTICO	285,80
2 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO CLASSICO	177,40
2 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO DELLE SCIENZE UMANE	140,85
2 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ.ECONOMICO-SOCIALE	150,55
2 A	NUOVO ORDINAMENTO II GRADO 1-2	LICEO LINGUISTICO	183,60
3 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO CLASSICO	393,85
3 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO DELLE SCIENZE UMANE	337,85
3 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ.ECONOMICO-SOCIALE	311,90
3 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO LINGUISTICO	329,00
4 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO CLASSICO	287,80
4 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO DELLE SCIENZE UMANE	259,10
4 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ.ECONOMICO-SOCIALE	218,20
4 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO LINGUISTICO	265,60
5 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO CLASSICO	343,25
5 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO DELLE SCIENZE UMANE	278,10
5 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ.ECONOMICO-SOCIALE	318,70
5 A	NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO	LICEO LINGUISTICO	231,50

Il Presidente propone di deliberare l'adozione dei libri di testo.

Delibera n. 10

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

CONOSCIUTA la normativa vigente che regola l'adozione dei libri di testo;

ACCOLTE le proposte di conferma o nuova adozione avanzate dai Consigli di Classe e nelle riunioni dipartimentali;

RITENUTO che le proposte avanzate tengano conto sia delle indicazioni ministeriali relative al contenimento della spesa, sia delle necessità che gli alunni dispongano di libri di testo adeguati alle esigenze didattiche dei diversi corsi, sia delle linee guida per la riforma dei licei;

TENUTO CONTO che gran parte delle classi sono dotate di tablet e che in tutte le classi verrà utilizzata la LIM, tecnologie finalizzate anche al rinnovamento/modifica della pratica d'aula;

CONSTATATO che non ci sono quote di "sforamento" nelle classi indicate

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

l'adozione, per l'a.s. 2016/2017, dei libri di testo riportati nelle schede acquisite agli atti.

4. Comunicazioni del D.S.

Il Dirigente Scolastico comunica che per l'analisi relativa al questionario di valutazione del servizio si rimanda al prossimo Collegio dei Docenti, quando saranno disponibili i dati disaggregati per classe. Il Dirigente Scolastico invita le professoresse Bettini, Bucci e Fratta ad illustrare i criteri individuati per la valutazione del merito dei docenti, deliberati all'unanimità dal Comitato di Valutazione del servizio. Si riporta di seguito il prospetto, comprensivo delle osservazioni preliminari.

OSSERVAZIONI PRELIMINARI

Tenendo conto della novità del bonus istituito dalla L. 107/2015 e nella consapevolezza che la valorizzazione del merito non deve costituire elemento di divisione e tensione nel corpo docente e ingenerare meccanismi competitivi negativi, le indicazioni riportate nella scheda potranno essere oggetto di revisione annuale ed eventualmente modificate entro il 30 novembre di ogni anno, come dichiarato nel Regolamento approvato. Il Comitato di Valutazione, pertanto, rimane aperto a suggerimenti e contributi da parte di tutte le componenti in esso rappresentate.

PREREQUISITI - CONDIZIONI DI ACCESSO AL BONUS

- A) Essere docenti di ruolo in servizio nella scuola, con superamento dell'anno di prova.
- B) Non aver superato il 10% di assenza dalle attività didattiche (a qualsiasi titolo).
- C) Non aver subito alcuna sanzione disciplinare nell'anno in corso e nei due precedenti.
- D) Presenza per un 90% alle attività previste dagli artt. 28/29 CCNL;
- E) Avere un riconoscimento di merito in almeno quattro DESCRITTORI, distribuiti in tutti e tre gli ambiti previsti dalla L.107/2015.

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente Scolastico, secondo le seguenti modalità.

Azione 1. Inserire in una tabella di calcolo i punteggi assegnati a tutti i docenti.

Azione 2. Trovare la media dei punteggi ottenuti dai docenti (il punteggio è dato dalla somma di tutti i singoli docenti).

Azione 3. Escludere dalla premialità i docenti che hanno ottenuto un punteggio pari o inferiore alla media.

Azione 4. Ottenuta la fascia dei docenti a cui attribuire la premialità, sommare tutti i singoli punteggi, quindi dividere la quota ministeriale ricevuta dalla scuola per la somma dei punteggi, infine moltiplicare il quoziente per i punti ottenuti da ogni singolo docente, secondo la formula

$$P = [QM/(doc1+doc2+doc3+doc4)] \times doc1$$

In caso di parità di punteggio prevarranno i seguenti elementi: full time, anzianità di servizio nella sede, maggiore punteggio **nell'ambito A**.

Gli assegnatari non potranno superare il 25% dell'organico di ruolo dell'Istituzione scolastica, al fine di evitare distribuzioni massive o a pioggia del bonus.

CRITERI

AMBITO legge 107/2015	DESCRITTORI		PUNTEGGIO	DOCUMENTAZIONE ¹	AZIONE DI VERIFICA
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.	Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'insegnamento) con documentata ricaduta all'interno dell'istituto (su classi, docenti, progetti...).		fino a 4 punti	documentazione agli atti della scuola certificazioni, attestati, documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione	Segreteria
	Cura del lavoro intesa come:				
	A.2.1	programmazione accurata delle attività didattiche	2 punti	documentazione agli atti della scuola	
	A.2.2	puntualità nell'esecuzione dei compiti e nei tempi di realizzazione, rapportata alla quantità di lavoro del docente e alla complessità delle prove	6 punti	documentazione agli atti della scuola	
	A.2.3	tenuta rigorosa del registro elettronico e della documentazione didattica	2 punti	documentazione agli atti della scuola	
	A.2.4	relazione costruttiva con colleghi	2 punti	assenza di comprovati atti contrari documentazione agli atti della scuola	

¹ La documentazione è suddivisa nelle seguenti categorie:

1. documentazione agli atti della scuola (attestazioni di titoli, registro elettronico, verbali - compresi quelli delle assemblee degli studenti e dei genitori -, programmazioni, progetti, relazioni, prove di verifica realizzate...);
2. documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione (attestati di partecipazione a convegni/corsi di aggiornamento, attestati di titoli aggiuntivi, materiale didattico integrativo...);
3. incarico ed espletamento dell'incarico;
4. assenza di comprovati atti contrari.

NB - Per il solo a.s. 2015-2016 saranno prese in considerazione le certificazioni degli ultimi dieci anni.

	A.2.5	relazione costruttiva con gli studenti	2 punti	assenza di comprovati atti contrari
				documentazione agli atti della scuola
	A.2.6	relazione costruttiva con le famiglie	2 punti	assenza di comprovati atti contrari
	Utilizzo significativo di innovazioni didattiche:			
	A.3.1	didattica laboratoriale	1 punto	documentazione agli atti della scuola documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione
	A.3.2	flipped classroom	1 punto	
	A.3.3	attività interdisciplinari	1 punto	
	A.3.4	TIC	1 punto	
	A.3.5	CLIL	1 punto	
	Partecipazione a progetti innovativi con documentata ricaduta all'interno della comunità scolastica e non:			
	A.4.1	alternanza scuola/lavoro	1 punto	documentazione agli atti della scuola documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione
	A.4.2	teatro	1 punto	
	A.4.3	progetti interculturali	1 punto	
	A.4.4	orientamento e open day	1 punto	
	A.4.5	concorsi	1 punto	
	A.4.6	eventi	1 punto	
	A.4.7	educazione alla cittadinanza	1 punto	
	A.4.8	educazione alla legalità	1 punto	
	A.4.9	valorizzazione delle eccellenze	1 punto	
	A.4.10	promozione del territorio	1 punto	
	Partecipazione costruttiva ai lavori collegiali all'interno di			
	A.5.1	consigli di classe	1 punto	documentazione agli atti della scuola
	A.5.2	dipartimenti disciplinari	1 punto	
	A.5.3	collegio dei docenti	1 punto	
	Disponibilità alla flessione oraria per il buon funzionamento didattico (supplenze, sostituzioni...)		2 punti	documentazione agli atti della scuola

AMBITO A)	PUNTEGGIO MASSIMO		40 PUNTI		
B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento o delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento con documentata ricaduta all'interno dell'istituto (su classi, docenti, progetti...):			documentazione agli atti della scuola	Segreteria
	B.1.1	da 10 a 20 ore complessive	1 punto	documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione	
	B.1.2	da 20 a 30 ore complessive	1 punto		
	B.1.3	da 30 a 40 ore complessive	1 punto		
	B.1.4	da 40 a 50 ore complessive	1 punto		
	B.1.5	oltre 50 ore complessive	1 punto		
	Progettazione e realizzazione di attività di recupero e/o potenziamento personalizzate rispetto ai problemi e ai bisogni riscontrati, anche tramite condivisione di materiale didattico integrativo.		fino a 4 punti (sulla base dell'impegno in termini di ore e di attività effettuate)	documentazione agli atti della scuola documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione	
	Realizzazione di attività aggiuntive finalizzate al recupero o al potenziamento delle competenze:			documentazione agli atti della scuola	
	B.3.1	Organizzazione/partecipazione viaggi e visite guidate significative per profilo di indirizzo	fino a 2 punti	documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione	
	B.3.2	certificazioni linguistiche ed informatiche	2 punti		
	B.3.3.	scambi culturali	2 punti		
	B.3.4	soggiorni di studio	2 punti		
	B.3.5	alternanza scuola/lavoro, stage	2 punti		
	B.3.6	studio guidato/sportello help/corso di recupero	1 punto		
	Disponibilità e collaborazione costruttiva sia in progetti deliberati nel POF sia in progetti/iniziative non previsti e attivati nel corso dell'anno		fino a 2 punti		

		Utilizzo efficace degli strumenti informatici di supporto	2 punti	registro elettronico materiale didattico agli atti della scuola documentazione fornita dal docente anche tramite autocertificazione	
AMBITO B)	PUNTEGGIO MASSIMO		24 PUNTI		
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.		Partecipazione ad attività di coordinamento organizzativo e didattico:		documentazione agli atti della scuola	Segreteria
	C.1.1	collaboratore DS	2 punti		
	C.1.2	funzione strumentale	2 punti		
	C.1.3	coordinatore di dipartimento	2 punti		
	C.1.4	coordinatore di classe	2 punti		
	C.1.5	responsabile di progetto	2 punti		
	C.1.6	responsabile di laboratorio	2 punti		
	C.1.7	responsabile della sicurezza	2 punti		
	C.1.8	referente dell'orario di istituto	2 punti		
	C.1.9	componenti commissioni di lavoro	2 punti		
	C.1.10	tutor docenti neoassunti/alunni all'estero	2 punti		
	C.1.11	componenti Consiglio di Istituto	2 punti		
	C.1.12	referente BES/DSA e/o disabilità/adottati e stranieri	2 punti		
	C.1.13	referente alternanza scuola/lavoro	2 punti		
	C.1.14	referente legalità	2 punti		
	C.1.15	referenti progetti PON	2 punti		
	C.1.16	componenti commissione PSDN	2 punti		
		Partecipazione ad attività di formazione del personale all'interno e all'esterno dell'istituto.	fino a 4 punti (sulla base dell'impegno o in termini di ore e di attività effettuate)	documentazione agli atti della scuola documentazione fornita dal docente anche tramite	

			autocertificazione	
AMBITO C)	PUNTEGGIO MASSIMO		36 PUNTI	
PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO			100 PUNTI	

I passaggi successivi saranno la compilazione delle schede da parte dei docenti, e la compilazione da parte del Dirigente Scolastico, dopodiché sarà predisposto l'elenco dei docenti che per quest'anno avranno diritto alla premialità.

La professoressa Quadrio Curzio ritiene che non sia corretta, in caso di parità di punteggio, la prevalenza del full time sul part time. La Prof.ssa dichiara, infatti, che a parità di punteggio la prevalenza del full-time non tiene in considerazione il principio di non discriminazione previsto dal testo unico sul part-time del 2000 (DL 61/2000 art. 4 comma 1). Il Presidente segnala che i criteri sono stati deliberati all'unanimità dal Comitato per la Valutazione del servizio e non sono sindacabili.

Il Dirigente Scolastico informa che alcuni registri di classe non sono firmati, perciò chiede di verificare le presenze e di provvedere.

In seguito procede all'illustrazione del calendario scolastico, che verrà deliberato in sede di Consiglio di Istituto del 24 maggio 2016.

Inizio anno scolastico: 12 settembre 2016

termine: giovedì 8 giugno 2017

sospensioni: 31 ottobre 2016, 7 gennaio 2017, 24 aprile 2017

carnevale: 27 e 28 febbraio 2017

vacanze natalizie: dal 23 dicembre 2016 al 7 gennaio 2017

vacanze pasquali: dal 13 aprile 2017 al 19 aprile 2017

Il Dirigente Scolastico comunica che qualora la Regione Lombardia dovesse fissare per il 7 gennaio la pausa delle attività didattiche, la scuola procederà alla sospensione delle lezioni per il 3 giugno 2017.

Il Dirigente Scolastico informa i docenti che le prove INVALSI sono state svolte regolarmente e tutti i dati sono stati inseriti e trasmessi.

Entro il 24 maggio si procederà all'inserimento dei dati relativi all'organico. Pare che l'organico potenziato sarà lo stesso di quest'anno, contrariamente a quanto era stato detto, ossia che avrebbero accolto le richieste avanzate dalla scuola l'anno scorso e ribadite nel Piano di miglioramento.

Ci saranno 36 classi, con possibilità di averne 37, in quanto il Dirigente Scolastico ha concordato con il Provveditore che la richiesta di due prime nel Liceo Classico sarà formalizzata per l'organico di fatto e si procederà a compensazione interna. Il Ministro continua a sottolineare il fatto che l'organico potenziato serve per sdoppiare le classi numerose, perciò non si sa come si procederà.

Il Dirigente Scolastico invita i docenti a tenere sotto controllo il numero delle attività che ogni anno vengono deliberate. Quest'anno sono arrivate molte richieste di controllo di alunni che abbandonano la scuola; il fenomeno riguarda in modo marginale anche il Liceo "G. Piazzi – C. Lena Perpenti". Bisogna monitorare principalmente le classi quarte.

Per il mese di giugno il Dirigente non prevede attività, salvo un eventuale incontro di approfondimento per l'alternanza, in quanto nella bozza di decreto dell'organico è indicato che il Ministero intende rivedere i curricoli, gli orari, i contenuti.

Il Dirigente Scolastico comunica che tutti i docenti saranno in servizio a partire dal 24 agosto 2016. Il Dirigente in riferimento all'alternanza scuola/lavoro chiarisce che saranno tutor i docenti del Consiglio di Classe; si procederà a breve per l'individuazione dei tutor; i criteri di valutazione saranno comuni. I tutor saranno retribuiti secondo quanto verrà stabilito in sede di contrattazione e verranno individuati all'interno del Consiglio di classe.

La prof.ssa Spinelli illustra la prova di competenze che verrà effettuata dalle classi quarte il giorno 23 maggio 2016.

Problematica proposta: "Da molti anni stiamo assistendo a consistenti flussi migratori di popoli che, per diversi motivi, si spostano.

In virtù delle conseguenze che ne derivano, in che modo si può avviare una vera inclusione, in cui ognuno contribuisca alla costruzione di un benessere condiviso?"

La classe, suddivisa in quattro gruppi, compilerà il *Dossier Immigrazione*.

Ogni gruppo dovrà individuare gli aspetti positivi e negativi di tale fenomeno, scegliendo l'ambito di interesse da approfondire tra questi:

- ambito storico-geo-politico
- ambito socio-economico
- ambito artistico-letterario
- ambito scientifico-statistico

Gli alunni utilizzeranno le conoscenze (dati, informazioni, approfondimenti, ecc., raccolti nel corso dell'anno), le abilità di cui dispongono e le ulteriori informazioni (articoli, fotografie, dati statistici, grafici, ecc. ...) che si renderanno necessarie, on line, utilizzando i tablet in dotazione, per rispondere, ognuno nel suo ambito di approfondimento, al precedente quesito.

Durata della prova: 4 ore e 45 minuti ore

Risultato finale: produzione di una cartella in formato elettronico, dal titolo **Dossier Immigrazione classe**, in cui salvare i file di approfondimento in formato word (es.: ambito_socio_economico), da condividere sul Drive di classe. Successivamente saranno indicate le modalità di valutazione.

Il Dirigente Scolastico illustra l'iniziativa proposta da UTET al Liceo, che consiste nel raddoppiare il bonus ministeriale per l'aggiornamento e la formazione attraverso un buono sconto di 500,00 euro destinato all'acquisto di almeno una delle grandi opere sulla cultura italiana ed europea.

5. Alunni con BES - personalizzazione/individualizzazione dei percorsi di apprendimento: PAI a.s. 2016/2017

La prof.ssa Crapella illustra il Piano Annuale per l'Inclusione, rivisto con i dati relativi al prossimo anno scolastico e di seguito riportato. Il Dirigente Scolastico sottolinea che con i docenti di sostegno quest'anno si è fatto un passo indietro rispetto agli anni precedenti in cui si era registrato un livello buono, pertanto questo punto dovrà essere inserito nel Piano di Miglioramento.

Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

A. Rilevazione dei BES presenti:	n°
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	
➤ minorati vista	
➤ minorati udito	
➤ Psicofisici	15
2. disturbi evolutivi specifici	
➤ DSA	12
➤ ADHD/DOP	1
➤ Borderline cognitivo	
➤ Altro	
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)	
➤ Socio-economico	
➤ Linguistico-culturale	
➤ Disagio comportamentale/relazionale	Presenti, ma non gravi da essere trattate come Bes
➤ Altro	
Totali	
% su popolazione scolastica	
N° PEI redatti dai GLIS	14 (a.s. 2015/16)
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	9 (a.s. 2015/16)
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	

B. Risorse professionali specifiche	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	Sì / No
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
AEC	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	NO

	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	NO
Funzioni strumentali / coordinamento		Si
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)		Si
Psicopedagogisti e affini esterni/interni		NO
Docenti tutor/mentor		NO
Altro:	referenti ASL e/o AO	Si
Altro:		

C. Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	Si / No
Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLIS	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	NO
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	NO
	Altro:	
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLIS	Si
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	Si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Si
	Altro:	
Altri docenti	Partecipazione a GLIS	Si (1^incontro)
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	NO
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	NO
	Altro:	

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	Si
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	Si
	Altro:	
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	Si
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	Si
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	NO
	Altro:	

F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	NO				
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	NO				
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	Sì				
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	Sì				
	Progetti territoriali integrati	Sì				
	Progetti integrati a livello di singola scuola	NO				
	Rapporti con CTS / CTI	Sì				
	Altro:					
G. Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	Sì				
	Progetti integrati a livello di singola scuola	Sì				
	Progetti a livello di reti di scuole	NO				
H. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	Sì				
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	Sì				
	Didattica interculturale / italiano L2	NO				
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	in programma				
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	in programma				
	Altro:					
Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:		0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				X		
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				X		
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive				X		
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				X		
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti			X			
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative				X		
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi			X			
Valorizzazione delle risorse esistenti				X		
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione				X		

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.			X		
Altro:					
* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo					

Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

Dirigente scolastico

- Presiede i gruppi di lavoro interistituzionali scolastici (GLIS) (in caso di impedimento presiede un suo delegato)
- Supervisiona e coordina l'operato dei docenti funzione strumentale e referenti
- Assegna i docenti alle classi
- Determina il monte ore per ogni alunno con disabilità
- Monitora e verifica (assieme al collegio docenti) le attività comprese nel PAI
- Presiede le riunioni del GLI
- Dispone per l'organizzazione degli spazi
- Controlla la documentazione
- Assegna mansioni al personale amministrativo e ai collaboratori scolastici
- Tiene i contatti con le famiglie

GLI

- Composto da:
 - Dirigente scolastico
 - Funzione strumentale BES
 - Coordinatore dipartimento di sostegno
 - Docente curricolare
 - Genitore
- Rileva i [Bisogni Educativi Speciali \(BES\)](#) presenti nella scuola
- Raccoglie e documenta gli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione
- Focus/confronto sui casi, fornisce consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi
- Rileva, monitora e valuta il livello di inclusività della scuola
- Raccoglie e coordina le proposte formulate dai singoli GLIS sulla base delle effettive esigenze
- Elabora una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività

Funzione strumentale BES

- Supporta le attività delle diverse figure che operano con alunni con BES
- Controlla la documentazione pervenuta alla scuola e informa i consigli di classe
- Comunica con le famiglie, i docenti, gli alunni, gli enti territoriali, le associazioni del territorio e le ASL
- E' referente DSA
- Partecipa alla redazione del PdP

- Partecipa ad attività di formazione
- Partecipa al GLI

Coordinatore Dipartimento di sostegno

- Partecipa ad attività di formazione
- Coordina le attività dei docenti di sostegno con riunioni periodiche (previste dal piano delle attività didattiche) concernenti: progettazione, attività, verifica e valutazione.
- Coordina GLIS su delega del Dirigente
- Organizza le attività dei GLIS
- Organizza gli stages
- Partecipa alle riunioni di raccordo con le scuole di provenienza degli alunni
- Partecipa ad attività di orientamento

Dipartimento di sostegno

- Formula proposte per la richiesta delle ore di sostegno e/o assistenza
- Organizza eventuali attività comuni
- Monitora le attività di stage
- Si confronta sui diversi PEI
- Accoglie e informa i nuovi docenti e assistenti
- Partecipa ad attività di formazione

Consiglio di classe

- Esamina la documentazione pervenuta
- Individua quando è opportuno e necessario attivare l'adozione di un piano didattico personalizzato
- Partecipa agli incontri con ASL e famiglia
- Redige Pdp che saranno condivisi con le famiglie
- Elabora i PEI proposti dai GLIS
- Organizza gli stages/percorsi di alternanza
- Comunica al GLI o alla funzione strumentale BES, tramite il coordinatore di classe, l'adozione dei piani didattici personalizzati e l'attivazione di percorsi personalizzati in favore di alunni con BES

GLIS (gruppo di lavoro interistituzionale scolastico)

- Composto da:
 - docenti dei singoli consigli di classe in cui sono inseriti alunni con disabilità
 - Operatori Azienda Ospedaliera
 - famiglia
 - rappresentanti dei servizi degli enti territoriali
- Individua e propone i percorsi didattico-educativi individualizzati
- verifica e monitora l'andamento didattico educativo dell'alunno con disabilità
- Propone attività di stages

Collegio dei docenti

- delibera il PAI
- monitora e verifica quanto descritto nel PAI

Docente di sostegno

- Redige ed orienta l'attuazione dei PEI in quanto referente
- Individua ed applica strategie e metodologie funzionali all'attuazione dei PEI
- Media i rapporti tra tutte le componenti coinvolte nei processi didattico-educativi
- Propone attività inclusive
- Si coordina con l'eventuale assistente *ad personam*

<p>Personale ATA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collabora nella gestione delle autonomie personali di alunni con gravi disabilità • Contribuisce al benessere della persona • Segreteria
<p>Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione specifica con CTI e CTS • Condivisione delle buone pratiche del percorso di autoaggiornamento ed autoformazione
<p>Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive</p> <p>Tutti gli alunni riconosciuti come BES hanno diritto ad azioni specifiche messe in atto dai consigli di classe che possono, secondo la normativa vigente, essere esplicitate in:</p> <p>A. Piano Educativo Individualizzato (art. 12, Legge 104/92) (alunni con disabilità) B. Piano Didattico Personalizzato (Legge 170/2010 e Linee Guida del 12/07/2012) (alunni con DSA) C. Piano Didattico Personalizzato (Direttiva BES del 27/12/2012 e circolare ministeriale n. 8 del 06/03/2013) (alunni con altri BES)</p> <p>Strategie di valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenere conto degli obiettivi previsti nel piano adottato • Tenere conto del punto di partenza e del percorso effettuato
<p>Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola</p> <p>Docenti di Sostegno</p> <p>Supportano i docenti della classe in attività inclusive quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lavori in piccolo gruppo e/o cooperativi • lavori per migliorare la collaborazione con i compagni <p>Assistenti ad Personam</p> <ul style="list-style-type: none"> • supportano i docenti della classe in attività individualizzate • collaborano nelle attività didattiche seguendo le indicazioni fornite dai docenti della classe e di sostegno <p>Gruppo classe</p> <ul style="list-style-type: none"> • sostiene il compagno in difficoltà • contribuisce a creare un'atmosfera inclusiva
<p>Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istruzione domiciliare • Didattica a distanza

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

Alle famiglie si chiede di assumersi la responsabilità di:

- condividere gli obiettivi educativi del consiglio di classe ed esserne consapevoli collaborando al loro raggiungimento nell'ottica del "progetto di vita"
- mantenere costanti rapporti con ASL e/o AO
- informare tempestivamente la scuola di eventuali cambiamenti e/o terapie

Ai referenti dell'ASL e/o AO si chiede di:

- informare ed aggiornare la scuola riguardo le peculiarità dei soggetti da loro presi in carico
- fornire un supporto psicologico agli alunni e alle famiglie in difficoltà

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi

Il curriculum, in continua revisione, tiene conto di:

- Competenze raggiungibili
- contenuti irrinunciabili (conoscenze essenziali da costruire)
- Obiettivi minimi
- Interdisciplinarietà
- Scelta di strategie e metodologie funzionali per rispondere ai diversi bisogni

Valorizzazione delle risorse esistenti

- Miglioramento della collaborazione tra tutte le componenti della scuola
- Miglioramento dei rapporti tra alunni
- Classi con le LIM
- Aule speciali dotate di attrezzature informatiche funzionali
- Utilizzo dei laboratori presenti in istituto
- Laboratorio specifico di "manualità"

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

- PC con accesso ad Internet e dotati di stampante in spazi attrezzati
- Software didattici e riabilitativi
- Libri di testo in adozione
- Fotocamere digitali
- Materiali per apprendimenti da veicolare a livello senso-motorio

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo

- Riunioni di raccordo con le scuole di provenienza
- Avvicinamento al mondo del lavoro
- Stages con enti territoriali
- Orientamento in uscita
- Continuità/ progressione nella stesura del PEI.

La prof.ssa Crapella mette in luce il fatto che gli enti esterni spesso non riescano a trovare una progettualità comune con la scuola, dimostrando una certa rigidità. È importante il ruolo svolto dalle famiglie per la costruzione di un progetto di vita.

Il Presidente chiede se vi siano osservazioni o obiezioni in merito. Nessun docente le propone. Il Presidente dichiara, di conseguenza, il PAI di cui sopra approvato all'unanimità.

6. Orientamento in uscita (rel. proff.: Fratta e Indiretto)

Si rimanda la trattazione al prossimo Collegio dei Docenti.

7. Progetti a.s. 2016/2017 - prime informazioni

La professoressa Montinaro illustra i progetti che si prevede verranno realizzati nel prossimo anno scolastico:

- Progetti nell'ambito del diritto all'apprendimento
- Progetti relativi alla formazione del personale
- Scuole Aperte
- Certificazioni linguistiche
- Promozione delle eccellenze
- Orientamento
- Coro d'Istituto
- Scambi e stages linguistici
- Educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva
- Cinema
- progetto Teatro
- Difesa personale, sicurezza
- Stages e alternanza scuola/lavoro
- Arricchimento dell'Offerta formativa
- Progetti per alunni con disabilità

Vengono, inoltre, presentate quali nuove proposte:

- Progetto longitudinale di ricerca (Università degli studi di Milano – Bicocca – Dipartimento di Psicologia)
- Siamo Tutti Volontari (Dirigente Scolastico Raimondo Antonazzo)
- AIDO con i giovani (AIDO sezione provinciale di Sondrio)
- BiR: sensibilizzazione dei giovani al volontariato (V. Schiappadini – Associazione Bambini in Romania)

8. Calendario esami integrativi/idoneità sessione di maggio (rel. prof.ssa Marveggio)

La professoressa Marveggio rende noto il calendario esami integrativi/idoneità sessione di maggio 2016 (prove scritte e prove orali), previsti per le alunne Moroni Greta, abbinata alla classe 5 BL per l'ammissione all'esame di Stato, e Prandi Sara per il conseguimento all'idoneità alla classe seconda liceo economico (consiglio di classe I BE).

9. Corsi di recupero mese di giugno

La prof.ssa Marveggio chiede che entro il 31 maggio venga dichiarata la disponibilità dei docenti che intendono tenere i corsi di recupero per le discipline di Latino, Greco, Matematica ed eventualmente di Lingue straniere e Chimica.

10. Autovalutazione di Istituto e rendicontazione sociale: riapertura RAV – considerazioni

Si rimanda la trattazione al prossimo Collegio dei Docenti.

11. Eventuali varie.

La prof.ssa Bettini presenta ai docenti una lettera aperta che ha come oggetto il Carcere di Sondrio e le dimissioni di Francesco Racchetti quale Garante dei diritti, in quanto il Direttore del Carcere non vede l'utilità di questa figura.

La professoressa informa che chiunque voglia può apporre la propria firma sul foglio presente in bidelleria, in cui si chiede che non venga svilita la funzione del Garante.

La prof.ssa Bucci comunica la possibilità di un incontro con gli autori Giardina e Barbero, avanzata dalla casa editrice Laterza; la prof.ssa Zizzi comunica la possibilità di un incontro con Cataldi, che presenterebbe Ungaretti.

La prof.ssa Fratta rende noto che il 19 ottobre presso il Palazzo delle Stelline di Milano 25 Università italiane e straniere incontreranno gli studenti delle classi quinte in funzione orientative.

Il Presidente comunica che il Liceo "G. Piazzi – C. Lena Perpentì" è stato individuato come sede del concorso a cattedra per i giorni 30 e 31 maggio 2016.

Il Presidente dichiara sciolta la seduta collegiale alle ore 17.00.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE
